

Принято

Решением педагогического совета
ГБОУ СОШ № 304
Центрального района СПб
Протокол от _____ № _____

Утверждено

Приказом от _____ № _____
И.о.директора ГБОУ СОШ № 304
Центрального района СПб
_____ Ю.Е. Яковлев

Мнение совета родителей учтено

Протокол от _____ № _____

Мнение совета учащихся учтено

Протокол от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной службе медиации

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 304 «Центр подготовки кадет»
Центрального района Санкт-Петербург**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующим в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий педагогов и обучающихся.

1.2. Служба медиации действует на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

- Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» № 193-ФЗ от 27.07.2010;

- рекомендаций по созданию и развитию служб школьной медиации, а также служб примирения в образовательных организациях (направлены письмом Министерства образования и науки РФ № 07-4317 от 18.12.2015);

- методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе, медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (направлены письмом Министерства образования и науки РФ № 07-7657 от 26.12.2017) и настоящего Положения.

2. Цели и задачи школьной службы медиации.

2.1. Целями службы медиации является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов;

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. Снижение количества административного реагирования на конфликты и правонарушения;

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе, эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Проведение медиаций, школьных и семейных конференций для участников конфликтов;

2.2.2. Обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и способам разделения ответственности;

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности школьной службы медиации.

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать, полученные в ходе программ, сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также, примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимыми посредниками, помогающим сторонам самостоятельно найти взаимоприемлимое решение;

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон, так же, есть равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования школьной службы медиации.

4.1. Руководителем службы может быть заместитель директора, социальный педагог, психолог или иной педагогический работник образовательного учреждения (включая директора), на которого приказом директора образовательного учреждения возлагаются обязанности по руководству службой медиации.

4.2. Руководитель службы медиации проходит обязательное обучение по проведению примирительных программ, в том числе, процедуры медиации.

4.3. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов, прошедшие обучение по проведению примирительных программ, в том числе, процедуры медиации.

4.4. Родители (законные представители) дают своё согласие на работу своего ребёнка в качестве ведущего примирительных встреч, в том числе, процедуры медиации.

4.4. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

5. Порядок работы школьной службы медиации.

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательной организации, специалистов службы медиации, родителей (или лиц их заменяющих).

5.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае самостоятельно.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы, как правонарушение или преступление, для проведения процедуры также необходимо информированное согласие родителей (законных представителей) или их личное участие.

5.4. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации, при необходимости, согласуется с соответствующими организациями.

5.5. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а, так же, с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

5.6. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами по организации процедуры, проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае, если в ходе процедуры медиации, конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. Копия примирительного договора предоставляется в администрацию образовательного учреждения только при согласии сторон.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон, с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а, так же, в поиске путей их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.11. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста, имеющихся на территории учреждений социальной сферы).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и, доступ к которым имеет только руководитель службы.

6. Организация деятельности службы медиации.

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для встреч и проведения примирительных программ, а также, возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения, такие, как: оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Специалисты службы медиации имеют право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения.

6.4. Администрация школы содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация образовательного учреждения содействует обращению педагогов в службу медиации.

6.5. В случае, если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.6. Раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае, если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления.