



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 304
«ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ КАДЕТ»
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

решением
Педагогического совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 304
«Центр подготовки кадет»
Центрального района Санкт-Петербурга
Протокол от « 29 » августа 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 304
«Центр подготовки кадет»
Центрального района Санкт-Петербурга
_____ В.Д. Чекина
Введено в действие с «29» августа 2018 г.
приказом от «29» августа 2018 г № 99

П О Л О Ж Е Н И Е

**об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам**

Отделения дополнительного образования детей

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 304

«Центр подготовки кадет»

Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 г. № 09-3242); Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образова-

тельных организаций дополнительного образования детей» от 4 июля 2014 г. № 41, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 304 «Центр подготовки кадет» Центрального района Санкт-Петербурга и регламентирует Порядок разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ с целью определения порядка приёма, перехода на следующий год обучения, отчисления, восстановления обучающихся из Отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 304 «Центр подготовки кадет» Центрального района Санкт-Петербурга (далее - ОДОД), для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области дополнительного образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей в выборе программ дополнительного образования.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Основной целью деятельности ОДОД является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

ОДОД реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Образовательная деятельность в ОДОД по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональную ориентацию обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. В ОДОД обеспечивается равный доступ обучающихся к образо-

ванию с учётом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

2.4. Организация образовательного процесса в ОДОД регламентируется образовательными программами, учебно-производственным планом, расписанием учебных занятий, утвержденных директором.

2.5. Школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2.6. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, определяет содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним, ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.7. Школа несёт ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.8. Образовательная программа включает в себя следующие структурные элементы:

2.8.1. Титульный лист. Титульный лист - первая страница, служащая источником информации, необходимой для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию программы (в соответствии с Уставом);

- гриф организации (согласования, рассмотрения, принятия и т.д.) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом образовательной организации;

- гриф утверждения программы;

- название программы;

- срок реализации;

- возраст учащихся;

- Ф.И.О. и должность разработчика(ов) программы.

2.8.2. Пояснительная записка. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

- направленность программы;

- актуальность программы;

- отличительные особенности программы/новизна;

- адресат программы;

- объём и срок реализации программы;

- цель и задачи программы;

- планируемые результаты.

2.8.3. Учебный план. Учебный план включает название разделов/тем программы, общее количество часов, отведенных на изучение темы с разделением на количество теоретических и практических часов, оформляется в табличной форме.

2.8.4. Рабочая программа. Рабочая программа составляется в соответствии с локальным актом образовательной организации на каждый год обучения и включает следующие структурные элементы:

- титульный лист (оформляется в соответствии с локальным актом образовательной организации);

- особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения;

- задачи конкретного года обучения (обучающие, развивающие, воспитательные);

- содержание конкретного года обучения;

- планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные);

- календарно-тематический план конкретного года обучения на каждую учебную группу (составляется и утверждается в соответствии с локальным актом образовательной организации).

- методические материалы. В данном разделе должны быть представлены:

- а) дидактические средства с указанием формы и тематики методических материалов, в т.ч. электронные образовательные ресурсы;

- б) информационные источники (списки литературы для разных участников образовательного процесса - педагогов, учащихся, родителей).

2.9. Образовательная деятельность в ОДОД в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, и другие).

2.10. Занятия в объединениях проводятся по группам по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности.

2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии.

2.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете, актовом, спортивном залах; экскурсии, посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, походах, учебно-тренировочных сборах и т.п.

2.13. Для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, занимающихся творческой и исследовательской деятельностью и имеющих достижения разного уровня, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, возможно построение индивидуального маршрута обучения в рамках реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

2.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.15. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога (руководителя объединения) могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), выпускники объединений без включения их в основной состав.

2.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ ОДОД может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3. Участники образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

3.2. К обучающимся относятся учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы. Возраст обучающихся не ограничивается нижним и верхним пределами, регламентируется дополнительной общеобразовательной программой.

3.3. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами школы.

3.4. Порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ОДОД определяется Положением о порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления обучающихся Отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 304 «Центр подготовки кадет» Центрального района Санкт-Петербурга.

3.5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.6. В целях соблюдения прав родителей (законных представителей) обучающихся на получение от школы информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения образовательного процесса, реализации дополнительной общеобразовательной программы сообщается родителям на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Продолжительность и режим занятий

4.1. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.2. Режим занятий, обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

4.3. Учебный год начинается в ОДОД 1 сентября, заканчивается 25 мая.

Начало занятий в группах первого года обучения - в течение 2 недель, по мере комплектования групп, в группах второго и последующих

годов обучения - 1 сентября.

4.4. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией школы № по представлению педагогических работников с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно- гигиенических норм.

4.5. Занятия в Учреждении начинаются не ранее чем через 30 минут после окончания уроков обучающихся конкретного коллектива и заканчиваются не позднее 20:00.

4.6. Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Рекомендуемая продолжительность занятий определяется в академических часах, в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН, не должна превышать в учебные дни - 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - 4 академических часов в день.

4.7. Продолжительность занятия (академического часа) - 45 минут. После каждого академического часа и между учебными группами устанавливается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.

4.8. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно- вычислительным машинам и организации работы.

4.9. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет не более 30 минут.

4.10. В период школьных каникул учебные группы могут работать по специальному расписанию, занятия могут быть перенесены на утреннее и дневное время. В соответствии с образовательными программами занятия могут проходить в форме экскурсий, соревнований, работы творческих групп, учебно-тренировочных сборов и др.

4.11. В праздничные дни в соответствии с планом работы школы возможно проведение массовых мероприятий и мероприятий воспитательного характера, в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

4.12. Продолжительность обучения в объединении определяется дополнительной общеобразовательной программой, зависит от уровня программы и может быть от одного года до четырёх лет.

5. Комплектование учебных групп

5.1. Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебным планом (учебно-производственным планом) в пределах утвержденных средств на текущий учебный год и плановый период и государственным заданием школы.

5.2. Комплектование творческих объединений на новый учебный

год производится до 25 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

5.3. Количество творческих объединений (студия, ансамбль, группа и т.п.) в ОДОД определяется запросом детей и подростков на конкретные программы; оформляется в учебно-производственном плане, который согласуется в Отделе образования района и утверждается директором школы.

5.4. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

5.5. Учебными объединениями второго и последующих годов обучения являются объединения, в состав которых входит не менее 75% обучающихся, освоивших программу первого года обучения (и последующих) или вновь поступившие обучающиеся, зачисленные приказом директора на основании письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка или заявления ребенка, достигшего 14 лет. При выбытии обучающихся педагог дополнительного образования должен доукомплектовать объединение в течение 14 дней.

5.6. Каждый обучающийся в течение учебного года может переходить из объединения в объединение при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы.

5.7. Приём обучающихся на свободные места в группы второго и последующих годов обучения осуществляется по результатам собеседования с педагогом (руководителем объединения).

5.8. Возраст обучающихся, зачисляемых в учебные группы, определяется дополнительной общеобразовательной программой с учётом её содержания и специфики.

5.9. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях ОДОД.

5.10. Наполняемость групп, обучающихся в объединениях определяется дополнительными общеобразовательными программами, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учётом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности объединения и должна соответствовать следующим нормам:

- 1 год обучения - не менее 15 человек;
- 2 год обучения - не менее 12 человек;
- 3 и последующие года обучения - не менее 10 человек, если другое не предусмотрено образовательной программой.

Возможно уменьшение численности в группах технической направленности в связи с необходимостью обеспечения обучающихся специальным оборудованием и усилением контроля техники безопасности.

5.11. Допускается для первого года обучения в период до 1 октября

текущего учебного года открытие группы и организация занятий в меньшем численном составе (но не менее 80%) с проведением набора обучающихся до установленной нормы.

5.12. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

5.13. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года объединения должны быть объединены или расформированы.

Обучающимся может быть предложено обучение по дополнительным общеобразовательным программам того же направления или переход в другое объединение.

5.14. В объединение второго и последующего годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, успешно прошедшие собеседование.

5.15. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.