

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета Протокол №__
от «__» _____ 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ГБОУ СОШ № 304
Центрального района СПб
_____ Ю.Е. Яковлев
Введено в действие приказом № 32/2
от «22» февраля 2023 г.

ПОРЯДОК

приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
на 2023-2024 учебный год.

1. **Общее положение**

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием детей в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 304 «Центр подготовки кадет» Центрального района Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с:

- конституцией Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;

1.3. Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями и дополнениями;

– законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461- 83 с изменениями и дополнениями;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями;

– распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и средне общего, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями;

– распоряжением Комитета по образованию от 17.01.2022 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»;

– распоряжением Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;

– распоряжением администрации Центрального района от 31.01.2023 № 497-р «О закреплении территорий за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Центрального района Санкт-Петербурга»;

- уставом ГБОУ СОШ №304 Центрального района Санкт-Петербурга.

1.4. В Правилах применяются следующие понятия и сокращения:

Общеобразовательное учреждение (далее - ОУ) - государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 304 «Центр подготовки кадет» Центрального района Санкт-Петербурга, находящееся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

Закрепленная территория – территория, за которой закреплена образовательная организация в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Микрорайон для проведения первичного учета детей – территория района, закрепленная Распоряжением администрации Центрального района от 31.01.2023 № 497-р за общеобразовательным учреждением для проведения первичного учета детей, подлежащих обучению:

- ул. Днепропетровская – вся (часть, расположенная в Центральном районе)
- Лиговский пр. 96-126 (четная сторона)
- Набережная обводного канала – 39-59
- ул. Роменская – вся
- ул. Черняховского – вся
- Транспортный переулок – весь

1.5. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием граждан по образовательным программам:

- общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классы),
- общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы),
- общеобразовательная программа среднего общего образования (10-11 классы),

1.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся¹ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации².

1.7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение³:

1.7.1. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям⁴:

военнослужащих по месту жительства их семей в том числе мобилизованных⁵;

военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

В первоочередном порядке так же предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3 – ФЗ « О полиции»⁶, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции⁷, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»⁸

1.7.2. Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательные организации имеют: полнородные и неполнородные братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации⁹.

1.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ГБОУ СОШ № 304 Центрального района СПб на обучение по основным общеобразовательным программам на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

1.9. Родитель (законный представитель) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляет следующие документы, удостоверяющие личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина, либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребёнка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в

¹ Часть 2 статья 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

² Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ «О персональных данных».

³ Части 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁴ Часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих, по месту жительства их семей».

⁵ Пункт 2 указа Президента от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477.

⁷ Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «от полиции».

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, Ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477

⁹ Часть 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства), далее - документ, удостоверяющий личность ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации;

- документы, подтверждающие право ребенка на пребывание (проживание) в Российской Федерации: виза или миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные Федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет также документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка.

Документ, подтверждающий законность пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина: миграционная карта, разрешение на временное проживание, вид на жительство.

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет также документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка.

1.10. При приеме в общеобразовательное учреждение для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

1.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг далее ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных ЕПГУ;
- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (Почта России) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в образовательную организацию

К заявлению родитель (законный представитель) ребенка имеет возможность прикрепить электронные образы документов.

1.12. В приеме в ГБОУ СОШ № 304 Центрального района СПб может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (далее - Федеральный закон). В случае отсутствия мест в ГБОУ СОШ № 304 Центрального района СПб родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации¹⁰:

– в отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях (г. Санкт-Петербург), Невский пр. 174, тел. 8 (812) 274-22-33;

– в конфликтную комиссию администрации Центрального района Санкт-Петербурга для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации. Место нахождения конфликтной комиссии: отдел образования администрации Центрального района Невский пр., д. 174 кабинет 264, время работы: 1,3,5 вторник месяца 10.00-13.00 2,4 вторник месяца 15.00-18.00, Секретарь конфликтной комиссии Прохорова Алена Сергеевна, специалист 1-й категории отдела образования Телефон секретаря конфликтной комиссии: 417-46-64

¹⁰ Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Прием в первый класс на следующий учебный год

2.1. В первый класс общеобразовательного учреждения принимаются дети до достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет¹¹. По заявлению родителей (законных представителей) прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется с разрешения Администрации Центрального района Санкт-Петербурга (Невский пр. 176).

2.2. Прием электронных заявлений и последующее предоставление документов в образовательную организацию осуществляется **в два этапа**:

1 этап (01.04-30.06) – подача заявлений гражданами, чьи дети:

- имеют право первоочередного порядка или преимущественное право при приеме в общеобразовательную организацию, в соответствии с п.1.6.

Основные критерии:

для региональных льготников - обучение в данной образовательной организации полнородных или не полнородных братьев или сестер, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, штатная должность родителя (законного представителя) в данной общеобразовательной организации;

для федеральных льготников (первоочередной порядок) - место жительства семьи в микрорайоне, закрепленном за общеобразовательным учреждением для проведения первичного учета детей.

- проживают на закрепленной территории Центрального района в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»

(дети, проживающие в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей)

Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.

2 этап (с 06.07.) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Основные критерии приема:

наличие свободных мест, дата подачи заявления.

2.3. Прием в первые классы общеобразовательного учреждения включает три процедуры:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей;

- предоставление документов в общеобразовательное учреждение;

- принятие образовательной организацией решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе дефактации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.4. Факт приема заявлений о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

2.5. При подаче заявления о приеме на обучение через оператора почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми)

¹¹ Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за приём заявлений и приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Направление заявителю приглашения в общеобразовательное учреждение с указанием даты и времени приема документов осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы общеобразовательного учреждения на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления и детей, проживающих на закрепленной территории – не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 45 рабочих дней со дня подачи заявления;

- в первые классы общеобразовательного учреждения на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории – не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 45 рабочих дней со дня подачи заявления;

Для приема в первый класс общеобразовательного учреждения родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема);

Документами, подтверждающими регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма No 8);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма No 3);

- справка о регистрации по форме No 9 (равнозначно выписка из домовой книги)

с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);

Родители (законные представители) представляют один из перечисленных документов.

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

- родители (законные представители) детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет, предъявляют разрешение учредителя о приеме в первый класс общеобразовательного учреждения ребенка.

Документы представляются лично родителем (законным представителем) ребенка

при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, непосредственно в образовательное учреждение в сроки, указанные в приглашении общеобразовательного учреждения.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке¹² переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствии действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Руководитель общеобразовательного учреждения назначает ответственных за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс, комиссию по организации приема в первый класс общеобразовательного учреждения, утверждает график приема заявлений и документов. Приказ о назначении ответственных за прием заявлений, состав комиссии по организации приема в первый класс общеобразовательного учреждения, график приема заявлений размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

2.7. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора ОУ в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (приема документов) в 1 класс и доводится до сведения родителей (законных представителей). Приказы о зачислении в первые классы размещаются на информационном стенде в общеобразовательном учреждении в день их издания. Приказы общеобразовательной организации о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

На каждого ребёнка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.8. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в общеобразовательное учреждение являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги;
- непредставление документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в общеобразовательном учреждении;
- наличие в электронной системе заявления, содержащего идентичные данные ребенка (идентичные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения и реквизиты свидетельства о рождении ребенка);
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

В случае отказа в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение родителю (законному представителю) направляется в течение 3 рабочих дней уведомление, форма которого определена «Регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

При получении уведомления об отказе в зачислении родитель (законный представитель) может выбрать другое общеобразовательное учреждение, на территории которого проживает ребенок, или обратиться для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях в отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга по адресу: Невский проспект, д. 174

¹² Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357)

Посещение детьми занятий по подготовке к школе, организуемых в образовательной организации, не является основанием для преимущественного приема в образовательную организацию!

Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на I этапе.

3. Прием в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год

3.1. Прием в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год общеобразовательного учреждения осуществляется на вакантные места.

3.2. в 1-11 классы принимаются несовершеннолетние граждане в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня по заявлению родителей (законных представителей) и успешном освоении ребенком программы соответствующего уровня;

3.3. Для зачисления ребенка в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) должны представить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме в общеобразовательное учреждение;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающего родство заявителя;

- паспорт несовершеннолетнего (при достижении 14 летнего возраста);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

- документы, подтверждающие право на пребывание в России, если ребенок является иностранным гражданином.

- личное дело, с отметкой о выбытии, подписью директора и печатью школы, из которой уходит, при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы;

- аттестат об основном общем образовании (при приеме в 10, 11 классы)¹³;

- ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками);

- медицинскую карту;

- сертификат о профилактических прививках.

3.4. При принятии решения о зачислении в первые-одиннадцатые классы образовательной организации в текущем учебном году руководитель образовательной организации руководствуется наличием свободных мест в образовательной организации.

3.5. Зачисление в образовательное учреждение общеобразовательного учреждения осуществляется приказом руководителя.

3.6 Зачисление в первые-одиннадцатые классы образовательных организаций на текущий учебный год оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.

3.7. В случае принятия решения о зачислении в образовательную организацию образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю уведомление о зачислении.

¹³ Часть 4 статья 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №30 ст.4134).